



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DETERMINA n. 066-LEG23

del 06 OTT. 2023

**OGGETTO:** Proc. pen. dinanzi il GIP n. 9525/21 RGNR e n. 9475/21 R.G. GIP Trib. Pen. PA, definito con Ordinanza di archiviazione del 12.09.23 - Liquidazione e pagamento spese legali all'Avv. L. B. per assistenza alla Dott.ssa M. P. (matr. 7862) ed al Dott. N. G. A. (matr. 7861) [Prat. n.06/21 P.P.].

**U.O.S. SERVIZIO LEGALE**

Proposta n. 66-LEG23 del 02.10.2023

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio

Il Responsabile dell'istruttoria  
Avv. Andrea Pirrello

Responsabile U.O.S.  
SERVIZIO LEGALE  
Avv. Caterina Rizzotto

**U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO  
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO  
Esercizio 2023**

N° Conto economico 5.09.03.02.0101

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato anno 2023

(euro) 203.750,00

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

**STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET**

SERVIZIO LEGALE

Scheda BUDGET allegata

datata 02/10/2023

Il Responsabile  
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Responsabile U.O.S. SERVIZIO LEGALE Avv. Caterina Rizzotto

L'anno duemilaventitre il giorno sei del mese di ottobre, nella sede della U.O.S SERVIZIO LEGALE dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 930 del 07 luglio 2022, assistito dal Sig. BONNI DOMENIG quale segretario verbalizzante, adotta la seguente determina:

## Il Responsabile U.O.S. SERVIZIO LEGALE Avv. Caterina Rizzotto,

### VISTO:

- il D.Lgs. 502 del 30.12.1992 e s.m.i;
- la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

**RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale n. 930 del 07 luglio 2022, con la quale l'Avv. Caterina Rizzotto, in qualità di Responsabile dell'U.O.S. SERVIZIO LEGALE è stata delegata, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

### PREMESSO:

- **che** nell'anno 2021, a seguito dei fatti accaduti al paziente F. A. A., la Dott.ssa M. P. (matr. 7862) ed il Dott. N. G. A. (matr. 7861), unitamente ad altri Dirigenti Medici, sono stati sottoposti ad indagine in ordine al procedimento penale portante RGNR 9525/21 e R.G. GIP 9475/21 Trib. Pen. PA- per il reato di cui agli artt. 113, 589 e 590 *sexies* c.p. ;
- **che** in detto procedimento la Dott.ssa M. P. (matr. 7862) ed il Dott. N. G. A. (matr. 7861) hanno nominato quale legale di fiducia l'Avv. L. B. (con Studio in Palermo, Via Francesco Crispi n.258);
- **che** il suddetto procedimento, a seguito di incidente probatorio ed opposizione alla richiesta di archiviazione avanzata dal P.M., e si è concluso con Ordinanza di archiviazione resa in data 12.09.23;
- **che** l'Avv. L. B. con Nota del 26.09.23 ha trasmesso richiesta di pagamento diretto degli onorari in ragione dell'attività difensiva svolta per conto ed interesse della Dott.ssa M. P. (matr. 7862) e del Dott. N. G. A. (matr. 7861), quantificando le spettanze in 3.696,70 comprensivi di CPA e spese vive (diritti di cancelleria);

### ATTESO:

- **che** l'art.67 del CCNL per la dirigenza medica – triennio 2016-2018 vigente *ratione temporis* dispone: *"1. L'Azienda, nella tutela dei propri diritti ed interessi, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile, contabile o penale nei confronti del dirigente per fatto o atti connessi all'espletamento del servizio ed all'adempimento dei compiti di ufficio, assume a proprio carico, a condizione che non sussista conflitto di interesse, ogni onere di difesa, ivi inclusi quelli dei consulenti tecnici, fin dall'apertura del procedimento e per tutti i gradi del giudizio, facendo assistere il dipendente da un legale, con l'eventuale ausilio di un consulente.2. Qualora il dirigente, sempre che non sussista conflitto di interesse, intenda nominare un legale o un consulente tecnico di sua fiducia in sostituzione di quello indicato dall'Azienda o a supporto dello stesso, i relativi oneri saranno interamente a carico dell'interessato. Nel caso di conclusione favorevole del procedimento, l'Azienda o Ente procede al rimborso delle spese legali e di consulenza nel limite massimo dei costi a suo carico qualora avesse trovato applicazione il co.1, che, comunque, non potrà essere inferiore, relativamente al legale, ai parametri ministeriali forensi. Tale ultima clausola si applica anche nei casi in cui al dirigente, prosciolto da ogni addebito, non sia stato possibile applicare ... il co.1 per presunto conflitto di interesse..."*;
- **che** dall'Ordinanza di archiviazione, si evince l'assoluta mancanza di conflitto di interesse tra la posizione dei Dirigenti Medici e quella dell'Azienda;
- **che** ricorrono, pertanto, i presupposti per la liquidazione direttamente in favore dell'L. B. (in sostituzione del rimborso in favore dei Dirigenti Medici interessati) degli onorari relativi all'assistenza prestata in favore della Dott.ssa M. P. e del Dott. N. G. A.;
- **che**, al tempo in cui si è attivato il procedimento penale, l'Azienda si era dotata di un disciplinare di incarico professionale, al fine di individuare i professionisti disponibili ad assistere i dipendenti coinvolti in procedimenti giudiziari, per fatti o atti connessi ai compiti d'ufficio, ove erano determinate le condizioni economiche di assunzione dell'incarico: minimi dei parametri forensi di cui al D.M. n.55/2014 *"suscettibili di modifiche qualora, in ragione della particolare complessità ed importanza della vertenza giudiziaria, da valutarsi caso per caso, attraverso elementi quali le risultanze dell'attività processuale, il carattere non routinario delle prestazioni processuali, la durata del processo oltre un determinato numero di udienze <non di mero rinvio> etc..., si renda opportuno valorizzare l'opera del professionista e dare adeguato risalto all'impegno dimostrato e/o al risultato conseguito. L'entità delle maggiorazioni a tal fine applicabile non potrà, comunque, superare il 50% dei minimi di cui al citato D.M."*;
- **che** l'Avv. L. B., ha sottoscritto il suddetto disciplinare di incarico, ed ha fatto pervenire nota spese redatta secondo i parametri tariffari minimi (e quindi nel rispetto della regolamentazione aziendale);



- **che**, dunque, è necessario procedere al riconoscimento in favore dell'Avv. L. B. degli onorari maturati in ragione dell'attività difensiva svolta nei confronti della Dott.ssa M. P. e del Dott. N. G. A. nell'ambito del procedimento penale portante RGNR n. 9525/21 e R.G. GIP n. 9475/21 Trib. Pen. PA, conclusosi, poi, con Ordinanza di archiviazione del 12.09.23;

**VISTA** la parcella *pro forma* redatta dall'Avv. L. B. con applicazione dei parametri tariffari minimi ex D.M. 55/14, il cui importo ammonta ad € 3.696,70 comprensivi di accessori come per legge, così ripartiti:

- € 1.695,00 oltre acc. a titolo di spese legali per l'attività svolta nella fase di indagini preliminari;
- € 678,00 oltre acc. a titolo di incremento delle spese legali ex art. 12 co.1 D.M. 55/14;
- € 712,00 oltre acc. a titolo di incremento delle spese legali per l'assistenza prestata a più parti del medesimo procedimento penale;
- € 7,86 a titolo di spese vive afferenti il pagamento dei diritti di cancelleria.

Quindi complessivamente € 3.696,70, quale importo comprensivo di spese generali (15%) e C. P. A. (4%), sul quale non occorre operare alcuna trattenuta poiché il professionista fattura in regime forfettario.

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere alla liquidazione e pagamento in favore dell'Avv. L. B. della complessiva somma di € 3.696,70 comprensiva di oneri accessori quale compenso a saldo per l'attività prestata;

**PRESO ATTO** che il Dirigente Responsabile della U.O. Servizio Legale che propone il presente provvedimento, previo riscontro dell'esito dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale attuato dal responsabile del procedimento, con la propria sottoscrizione, ne attesta la legittimità formale e sostanziale nel rispetto della Legge n. 190/2012, nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale di Prevenzione della Corruzione.

#### DETERMINA

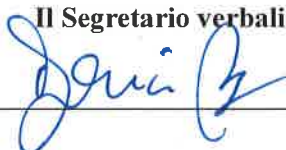
**Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati**

- **Determinare in € 3.696,70** la somma occorrente per la esecuzione del presente atto;
- **Dare atto** che il costo di cui al presente provvedimento (relativo alla pratica n.06/21 P.P.), da imputare sul conto 5.09.03.02.0101 - "*Spese legali da decreti ingiuntivi, liti, arbitraggi, risarcimenti e transazioni*", grava sul bilancio preventivo economico annuale del corrente esercizio;
- **Liquidare** la complessiva somma di € 3.696,70 comprensiva di spese gen., C.P.A. e diritti di cancelleria e **pagare all'Avv. L. B.**, con studio in Palermo, Via Francesco Crispi n.258, la complessiva somma di € 3.696,70 comprensiva di spese generali, C.P.A. diritti di cancelleria in quanto il professionista ha aderito al regime forfettario, come da nota spese elaborata ai minimi tariffari ed in applicazione del D.M. 55/14, a titolo di saldo dei compensi per l'attività difensiva resa in favore della Dott.ssa M. P. (Dirigente Medico, matr. 7862, in aspettativa senza assegni) e del Dott. N. G. A. (Dirigente Medico, matr. 7861) nel procedimento penale che li ha visti coinvolti, e successivamente definito dal Tribunale Penale di Palermo con Ordinanza di archiviazione.
- **Autorizzare** l'Area Risorse Economiche, ad emettere i relativi ordinativi di pagamento, previa ricezione di fattura elettronica, laddove necessaria.
- **Dare immediata esecuzione** al presente provvedimento al fine di non procrastinare oltre il pagamento delle spettanze al professionista incaricato.

La documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'ufficio proponente

**Il Responsabile U.O.S.  
SERVIZIO LEGALE  
Avv. Caterina Rizzotto**

**Il Segretario verbalizzante**



**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 08 OTT. 2023 per quindici giorni consecutivi.

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

---

---

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

Per decorso termine di giorni 15 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

---

Altre annotazioni

---

---

---